



ช่องทางแจ้งเรื่องราวเรียน การทุจริต และประพฤตินิষอบ



โรงเรียนวัดท่าโพธิ์(ดิตถาปณฺเฑาะห์)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑

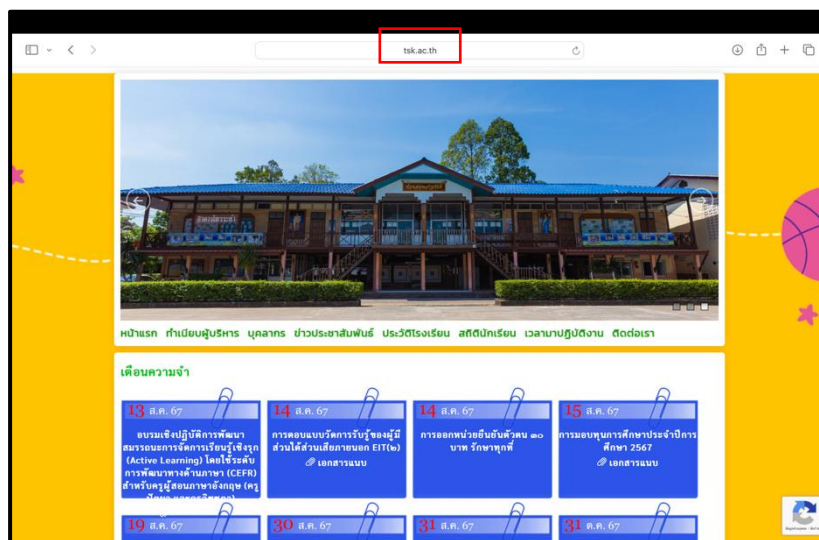
ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

กรณีผู้รับบริการต้องการแจ้งข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงาน หรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ สามารถแจ้งผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

1. เดินทางด้วยตนเองที่โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)
2. ทางจดหมาย/ไปรษณีย์ ถึงโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) 325 หมู่ที่ 2 ต.ท่าทองใหม่ อ.กาญจนดิษฐ์ จ.สุราษฎร์ธานี 84290
3. ทางหมายเลขโทรศัพท์ 077-227081
4. ทาง E-mail : 84010063@surat1.go.th
5. ทาง Facebook : โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)
6. ทางเว็บไซต์โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) www.tsk.ac.th

ขั้นตอนการใช้งานช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

1. เปิดเว็บไซต์ www.tsk.ac.th



2. คลิกที่ “แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ



3. กรอกข้อมูลรายละเอียดเรื่องที่ร้องเรียน

The screenshot shows the "ช่องทางการร้องเรียน" (Reporting Channel) form. The form is titled "แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ" (Report Corruption and Misconduct). It includes a list of instructions for reporting, followed by four numbered input fields:

1. ชื่อเรื่องที่ร้องเรียน (Name of the report)
2. เขียนระบุว่า "ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าโพธิ์ (สศอ.นครราชสีมา)" (Write specifying "Principal of Wat Ta Pho School (S.S.O. Nakhon Ratchasima)")
3. เลขที่บัตรประชาชน (ID Number)
4. ชื่อ - นามสกุล (Name - Surname)

Each field has a "คำขอข้อมูล" (Request Information) button next to it.

4. เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้คลิก “ส่งเรื่องร้องเรียน” เป็นการเสร็จสิ้นการร้องเรียน

The screenshot shows a web browser window with the URL `tsk.ac.th`. The page is a Thai government complaint form. On the left sidebar, there is a header for 'นางสาวคนอก บุญบุญ' (Ms. Banbun), a date '24 ส.ค.', a photo of a woman, and a section for 'นางสาวนิมา ตุกขุนทด' (Ms. Nima). Below this is a 'ระบบจัดการ' (Management System) section with a user profile and a list of roles: 'ผู้ดูแลระบบ' (System Administrator), 'เจ้าหน้าที่จัดการ' (Management Staff), 'พนักงานเรียน' (Student), 'คำขอรับโพสเอกสาร' (Request for document posting), and 'เอกสารระบบ' (System Document). The main content area contains three input fields labeled '6. ชื่อ', '7. เบอร์โทรศัพท์', and '8. ที่อยู่', each with a 'คำขอของครู' (Teacher's request) label. At the bottom of the form, a blue button labeled 'ส่งเรื่องร้องเรียน' (Submit complaint) is highlighted with a red rectangular box.



โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑